



Nr. 09-06-130 din 21.08.2024

La _____ din 14.08.2024

Doamna Victoria Furtună

Email: foi+request-1011-20b05957@vreauinfo.md

Stimată Doamna Furtună,

La solicitarea Dumneavoastră vă comunicăm că, rezultatele Recensământului populației și locuințelor (RPL) urmează a fi prezentate publicului după realizarea Anchetei Postrecenzare (APR), procesarea datelor și elaborarea rezultatelor recensământului, în câteva etape: rezultatele preliminare diseminate timp de 6 luni de la finalizarea colectării datelor în teren; rezultate finale succinte - timp de 12 luni; rezultate finale desfășurate - timp de 18 luni de la finalizarea recenzării, adică până la finele anului 2025. Mai multe detalii privind etapele de diseminare a rezultatelor recensământului sunt stipulate în [Hotărârea de Guvern nr. 951/2022 cu privire la organizarea și efectuarea recensământului populației și locuințelor din Republica Moldova în anul 2024](#), Anexa 5, inclusiv p. 31-33.

După colectarea datelor în cadrul Recensământului, în perioada 15 iulie-11 august, curent s-a desfășurat APR¹, cercetare selectivă în scopul evaluării calității recenzării, în special cuprinderea, urmată de elaborarea rezultatelor anchetei.

Datele Recensământului urmează să fie procesate/prelucrate în vederea asigurării calității datelor colectate și elaborării rezultatelor RPL. Activitățile de prelucrare de date includ:

- I. Prelucrarea inițială a datelor (editarea) - proces de verificare și editare a datelor pentru a asigura acuratețea, consistența și completitudinea. Cuprinde activități de:
 - a. codificare a variabilelor care nu au fost identificate în clasificatoarele din aplicația de colectare date (de ex. ocupația, genul de activitate economică);
 - b. identificare și corectare a erorilor (ex. vârsta nu corespunde cu numărul de copii născuți-vii, relațiile de rudenie în cadrul gospodăriei, identificarea și excluderea dublurilor de persoane etc.);
 - c. imputare-completare a datelor lipsă prin metode statistice pentru a asigura completitudinea. De asemenea se va aplica Imputarea pentru a crea înregistrări individuale pe baza datelor din surse administrative, pentru persoanele care nu au fost recenzate din diferite motive, și există elemente care să clasifice aceste persoane ca rezidente în Republica Moldova în baza datelor administrative și private.
 - d. estimare de indicatori derivați-populația cu reședință obișnuită, tipul nucleului familial, tipul și mărimea gospodăriei casnice, standardul densității etc.
- II. Validarea finală a datelor: analiza rezultatelor obținute, inclusiv din perspectiva corelării cu informații statistice similare din alte surse de date (alte cercetări statistice, surse administrative și private, recensământul precedent).

¹ Mai multe informații despre APR găsiți la: https://statistica.gov.md/ro/ancheta-post-recenzare-10084_61368.html

III. Agregarea datelor: totalizarea (însușirea) înregistrărilor individuale, grupate pe diferite categorii și niveluri geografice, pentru un set de variabile selectate, incluzând tabularea și alte produse analitice de tip vizual, cum sunt graficele și hărțile tematice (predefinite sau interactive) .

Mai multe detalii cu privire la Procesarea datelor găsiți în [Metodologia de recenzie și de prelucrare a datelor RPL2024](#).

Precizăm că, pentru Recensământul populației și locuințelor din 2024 a fost selectată metoda combinată de colectare a datelor, care pe lângă colectarea de date în mod direct de la populație (recenzie), prevede utilizarea de date din surse administrative și ale entităților de drept privat, care sunt relevante pentru scopul recensământului din 2024, conform [Hotărârii de Guvern nr. 69/2024 privind data de referință a recensământului populației și locuințelor în anul 2024 și a perioadei de colectare a datelor de recensământ](#). Datele din sursele de date administrative și private vor fi utilizate doar în scopuri statistice, cum ar fi: compararea exactității, excluderea dublărilor, imputarea informațiilor lipsă la nivel de unitate statistică și la nivel de înregistrare, la necesitate.

Cu respect,

Director general

Oleg CARA